

PROTOCOL CULTUREEL EN MULTIFUNCTIONEEL CENTRUM “ OOSTERKERK HOORN DE HUISKAMER VAN HOORN’

Coronaprotocol ter bescherming en veiligheid van vrijwillige medewerkers, bezoekers en anderen bij de heropenstelling van Oosterkerk , Claes Joesthuys en Spuihuis B met ingang van 1 juni 2020. Dit protocol is - voor zover van toepassing - afgeleid van het Protocol Monumenten (van het Erfgoed Platform en de Federatie Instandhouding Monumenten).

De Stichting Oosterkerk maakt als eigenaar en beheerder van de drie bovengenoemde monumenten onderscheid in het gebruik voor a. eigen producties en voor b. verhuringen.

1. Algemene Richtlijnen (voor eigen producties en verhuringen)

- De geldende Coronaregels hangen bij de ingang van de Oosterkerk en het Claes Joesthuys en worden binnen herhaald. De entree is bij openstelling altijd bewaakt.
- De regels voor alle bezoekers (dus ook voor leveranciers en anderen) staan tevens op de website (homepage) van de Stichting Oosterkerk.
- Werkzaamheden door beheerder, bestuursleden en vrijwilligers worden vanuit huis gedaan indien de aard van het werk het toelaat.
- Het maximum aantal bezoekers dat tegelijkertijd in de Oosterkerk en Claes Joesthuys aanwezig mag zijn, komt overeen met de door de overheid toegestane aantallen exclusief eigen personeel/vrijwilligers.
- Het bestuur van de Stichting Oosterkerk geeft tot nader order toestemming tot het betreden van de drie monumenten uitsluitend door reservering vooraf. Deze reservering kan persoonlijk (bijvoorbeeld via de telefoon of mail) of met gebruikmaking van het reserveringssysteem worden gedaan. De bevestigde en genummerde reservering is tevens toegangsbewijs.
- Bij aanvaarding van het toegangsbewijs stemt men in met de gedragsregel om van iedereen 1,5 meter afstand te houden, niet alleen in de Oosterkerk en het Claes Joesthuys, maar ook op het Grote Oost vóór de monumenten. Men houdt zich aan de aanwijzingen via aangebrachte tapes op de stoepen voor de monumenten, op vloeren en aanwijzingen op muren in de Oosterkerk en het Claes Joesthuys. Er is een ingang en uitgang aangewezen via een routing.
- Er is een Corona-aanspreekpunt in de kerk, die ervoor zorgt dat de richtlijnen zo goed mogelijk worden nageleefd en eventuele vragen van bezoekers beantwoordt.
- De medewerkers/vrijwilligers hebben een uitgebreide instructie gekregen over de manier waarop het protocol in de Oosterkerk en het Claes Joesthuys en vóór de monumenten moet worden uitgevoerd. Zij handhaven de regels in en om de monumenten. Zij spreken de bezoekers aan bij ongewenst gedrag en overleggen zonodig met het Corona-aanspreekpunt.
- Uit hygiënisch oogpunt zijn diverse maatregelen genomen. De noodzakelijke afstand van 1,5 meter bij infobalies, kassa's met contactloos betalen, bars, ed. wordt door fysieke plaatsingen van obstakels gerealiseerd.
- Er is op voldoende punten (in de zaal ,bij de bars en bij de toiletten) desinfecterende gel met instructie beschikbaar. Deurklinken, toiletten, tafels e.d. worden regelmatig schoongemaakt. De schoonmaak van de gebruikte ruimte(s) vindt voor en na openstelling plaats, volgens de regels van een schoonmaakprotocol en bijbehorende planning.
- Tot een nader te bepalen datum is het gebruik van de garderobe niet toegestaan.
- Uit veiligheidsoverwegingen zijn slechts twee toiletgroepen voor de bezoekers geopend. Het betreft hier het invalidentoilet en de ernaast gelegen toiletgroep, die vlak bij de toegang naar de kerkzaal is gelegen. Het invalidentoilet mag uitsluitend door vrouwelijke bezoekers

gebruikt worden; één van de twee toiletten in de andere groep uitsluitend door mannelijke bezoekers. Een door de dienstdoende beheerder aangewezen vrijwillige medewerker van de Oosterkerk zal tijdens elke openstelling continue toezicht houden op naleving van de in de toiletruimten opgehangen regels en het toilet volgens voorschrift reinigen.

2. Specifieke afspraken/richtlijnen.(voor eigen producties en verhuringen)

a. Voor vrijwillige medewerkers en huurders

- Met vrijwilligers en personen die behoren tot de risicogroep is overleg gevoerd of en op welke manier zij ingezet willen worden;
- Men houdt 1,5 meter afstand, schudt geen handen, deelt de werkbenodigdheden niet met anderen, wast de handen in ieder geval voor het eten, na toiletbezoek, na het reizen met het openbaar vervoer en na het schoonmaken;
- Men hoest en niest uitsluitend in de elleboog en gebruikt alleen papieren zakdoekjes;
- Men blijft thuis wanneer men één van de volgende klachten heeft: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (vanaf 38°C) en meldt dit zo snel mogelijk aan de organisatie.
- Men blijft eveneens thuis als iemand in huis koorts (vanaf 38°C) en/of benauwdheidsklachten heeft en meldt dit zo snel mogelijk aan de organisatie;
- Men zorgt ervoor in functie de beschikbaar gestelde badges te dragen.

b. Voor bezoekers

- U houdt zich aan het protocol en volgt altijd de aanwijzingen van de aanwezige medewerker op.
- U toont bij binnenkomst het relevante toegangsbewijs en verklaart dat u geen koorts ed heeft..
- U houdt zich aan de 1,5 meter afstand, zowel in als buiten de accommodatie en bij groepsbezoek bestaat de groep uit maximaal twee personen. Gezinnen zijn hierop een uitzondering. Kinderen onder de 12 jaar hebben uitsluitend toegang onder begeleiding van een meerderjarig gezinslid.
- U maakt uw handen direct bij de ingang schoon met door de Stichting Oosterkerk beschikbaar gestelde desinfecterende gel en schudt geen handen, raakt niets aan dat niet aangeraakt hoeft te worden, tenzij voor eigen veiligheid.
- U blijft thuis als u een van de volgende klachten heeft: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (vanaf 38°C).
- Blijf thuis als iemand in huis koorts heeft (vanaf 38°C) en/of benauwdheidsklachten.

c. Voor Leveranciers.

- U houdt 1,5 meter afstand en spreekt vooraf de plaats en tijd af waar en waarop de goederen in of bij de kerk afgeleverd worden.
- U oriënteert u vooraf welke veiligheidsmaatregelen er door de Stichting Oosterkerk zijn getroffen en handelt daarnaar.

d. Vervoer en openstelling

- Het bestuur van de Oosterkerk stelt het prijs dat u als bezoeker of vrijwilliger zoveel mogelijk het openbaar vervoer mijdt en met eigen vervoer naar de kerk komt.
- De dichtstbijzijnde parkeerplaatsen (parkeergarage Jeudje betaald parkeren en Nieuwe Wal gratis parkeren) bevinden zich op maximaal 10 minuten loopafstand.
- In verband met wachttijden voor de openstelling van de kerk dienen bezoekers ook vóór de

monumenten de 1,5 meter afstand na te komen. Op de stoep voor de monumenten zal met tape deze afstand telkens worden aangegeven.

3. Bepaling met name voor verhuringen.

- De huurder is gehouden zich te conformeren aan deze richtlijnen en draagt zelf voor toezicht op naleving van alle bovenvermelde richtlijnen. Dit protocol wordt ondertekend en is aangehecht aan de huurovereenkomst.

4. Verantwoordelijk Corona-aanspreekpunt.

- De verhuurder is aanwezig als het corona-aanspreekpunt, waarmee te allen tijden overleg kan worden gevoerd en bij wie de uiteindelijke beslissingsbevoegdheid ligt.

Dit protocol is vastgelegd tijdens de vergadering van het bestuur van de Stichting Oosterkerk op 16 juni 2020.

De Verhuurder ,

De Huurder ,